

# Regulamin Integratora Płatności Paynow

obowiązuje od 29.03.2024 r.



Spis treści:

<b>1. Rola Regulaminu</b> .....	3
<b>2. Pojęcia używane w Regulaminie</b> .....	3
<b>3. Uruchomienie usługi</b> .....	4
<b>4. Obowiązki posiadacza rachunku i użytkownika usługi</b> .....	4
<b>5. Zasady realizacji płatności</b> .....	6
<b>6. Odmowa realizacji płatności</b> .....	6
<b>7. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usługi Integratora Płatności Paynow przez mElements</b> .....	6
<b>8. Dodatkowe postanowienia związane z przyjmowaniem płatności kartami płatniczymi i z wykorzystaniem rozwiązań portfelowych (np. Google Pay, Apple Pay)</b> .....	7
<b>9. Zwroty płatności kupującego</b> .....	8
<b>10. Prawa do serwisu i znaków towarowych</b> .....	8
<b>11. Bezpieczeństwo transakcji, odpowiedzialność i potrącenie zwrotne</b> .....	8
<b>12. Rezygnacja z usługi (w odniesieniu do wszystkich lub niektórych sklepów)</b> .....	9
<b>13. Rezerwa</b> .....	9
<b>14. Zachowanie poufności informacji</b> .....	10
<b>15. Zmiana regulaminu i taryfy</b> .....	10
<b>16. Dodatkowe informacje dotyczące usługi</b> .....	10
<b>17. Reklamacje</b> .....	11
<b>18. Postanowienia końcowe</b> .....	11

## 1. Rola Regulaminu

- 1) Regulamin określa warunki na jakich świadczymy usługę Integratora Płatności Paynow.
- 2) Wykaz zagadnień, których dotyczy regulamin znajduje się w spisie treści.
- 3) Informacje o:
  - a) wysokości opłat i prowizji – wykaz wszystkich opłat i prowizji oraz ich wysokość znajduje się w taryfie,
  - b) rozpatrywaniu reklamacji – zasady ich przyjmowania i rozpatrywania znajdują się w regulaminie reklamacji,
- 4) Do transakcji zawieranych przez użytkownika usługi, a także umowy i regulaminu, nie stosuje się podanych przepisów z ustawy o usługach płatniczych (dalej jako UUP): w całości Działu II (z wyłączeniem art. 32a), art. 34-37, art. 40 ust. 3-4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51, art. 144-146, lub jeżeli będzie to dopuszczalne, innych przepisów prawa, które modyfikują lub zmieniają wymienione przepisy.

## 2. Pojęcia używane w Regulaminie

- 1) Zwróć uwagę na to, że w Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty” oraz „my”:
  - a) jeśli piszemy w formie „Ty” (Ciebie, Ci, Twój, itp.) – mamy na myśli posiadacza rachunku i reprezentanta posiadacza rachunku. Dotyczy to również zdań, gdy używamy takich słów, jak „możesz”, „płacisz”, „korzystasz”,
  - b) ilekroć piszemy w formie „my” – mamy na myśli mElements S.A. Dotyczy to także zdań, gdy używamy słów takich jak „wydajemy”, „przeliczamy”, „zastrzegamy” itp.
- 2) To jest spis określeń, które mają szczególne znaczenie w Regulaminie. Zapoznaj się z nimi, ponieważ często ich używamy:

<b>bank</b>	mBank S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Prostej 18, wpisany pod numerem KRS 000025237 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer NIP: 526-021-50-88
<b>BOK</b>	Biuro Obsługi Klienta
<b>chargeback</b>	anulowanie transakcji przez wystawcę elektronicznego instrumentu płatniczego na skutek uznania zasadności reklamacji złożonej przez użytkownika usług płatniczych (kupującego)
<b>dzień roboczy</b>	dzień od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej
<b>Usługa DCC</b>	usługa obejmująca „dynamiczne przeliczenie walut” ( <i>dynamic currency conversion</i> ) polegające na przeliczeniu ceny nabycia towarów lub usług z waluty, w której sprzedaje użytkownik usługi, na walutę, w której wydawca karty rozlicza transakcje dokonane kartą, po uprzednim podjęciu decyzji przez kupującego (posiadacza karty) o wyborze waluty transakcji. Wybrana waluta staje się walutą transakcji, przy czym rozliczenie transakcji między mElements a użytkownikiem usługi następuje w walucie PLN, po kursie wymiany ustalonym przez instytucję pośredniczącą. Szczegółowe zasady świadczenia Usługi DCC określa załącznik nr 1 do Regulaminu - Zasady świadczenia Usługi DCC
<b>instytucja pośrednicząca</b>	instytucja za pośrednictwem której przekazujesz Nam środki dla celów realizacji płatności np. inny bank, instytucja kredytowa, instytucja płatnicza, agent rozliczeniowy, podmiot prowadzący system płatności lub schemat płatniczy, instytucja pieniądza elektronicznego, instytucja finansowa świadcząca usługi transferu środków, operator pocztowy, operator telekomunikacyjny
<b>klient/kupujący</b>	Twój klient, który kupuje w sklepie który prowadzisz, oferowane przez Ciebie towary i usługi
<b>metoda płatności</b>	instrumenty płatnicze dostępne w usłudze integrator płatności, z wykorzystaniem których możesz wykonać płatność, w tym: przelew typu pay-by-link lub zapłata przy wykorzystaniu m.in. karty płatniczej, Google/Apple Pay, mRaty, BLIK
<b>organizacja kartowa</b>	podmiot określający zasady wydawania i akceptowania kart płatniczych np. Visa, Mastercard, American Express, JCB, Diners Club, Maestro
<b>płatność</b>	spełnienie przez kupującego na Twoją rzecz świadczenia pieniężnego za pośrednictwem serwisu, w wykonaniu zobowiązania powstałego ze stosunku pomiędzy Tobą a kupującym
<b>produkty</b>	towary lub usługi oferowane przez Ciebie w sklepie
<b>PCI-DSS</b>	Payment Card Industry Data Security Standard, tj. standardy i wymagania dotyczące ochrony informacji dotyczących kart płatniczych, publikowane na stronach <a href="http://www.pcisecuritystandards.org">www.pcisecuritystandards.org</a> .
<b>rachunek</b>	rachunek prowadzony w mBank S.A.

<b>serwis</b>	internetowy serwis usługowy prowadzony przez mElements, w którym kupujący może wykonać płatność na rzecz klienta, w szczególności z wykorzystaniem metod płatności dostępnych w serwisie
<b>sklep</b>	strony internetowe lub aplikacje obsługiwane przez Ciebie, z wykorzystaniem których dokonujesz sprzedaży towarów i usług; zasady opisane w tym regulaminie dotyczą wszystkich sklepów, które prowadzisz
<b>spółka</b>	mElements S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Prostej 18, wpisany pod numerem KRS 0000590484 do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer NIP: 522-304-78-92
<b>regulamin</b>	ten regulamin;
<b>regulamin reklamacji</b>	regulamin przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w mElements S.A.
<b>taryfa / Taryfa Opłat i Prowizji (TOiP)</b>	taryfa prowizji i opłat, dokument, w którym znajdują się informacje o wszystkich pobieranych przez Nas opłatach i prowizjach związanych z usługą, dostępna pod adresem <a href="https://www.paynow.pl/regulaminy">https://www.paynow.pl/regulaminy</a>
<b>transakcja</b>	indywidualna umowa sprzedaży lub świadczenia usług zawarta w sklepie między Tobą a kupującym, z tytułu której następuje płatność
<b>usługa</b>	usługa Integratora Płatności Paynow – usługa płatnicza umożliwiająca natychmiastowe przyjmowanie płatności za sprzedawane przez Ciebie towary i usługi
<b>umowa</b>	umowa o świadczenie usługi Integratora Płatności „Paynow” dla firm, której integralną częścią jest ten regulamin oraz taryfa
<b>użytkownik usługi</b>	Ty, jako osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych
<b>wypłata</b>	przekazanie przez nas środków będących przedmiotem płatności, zaewidencjonowanych na rachunku rozliczeniowym, na Twój rachunek
<b>zwrot</b>	przekazanie przez nas środków będących przedmiotem płatności na Twój rachunek, zlecane przez Ciebie i wykonywane przez serwis

### 3. Uruchomienie usługi

- Możesz korzystać z usługi, jeżeli:
  - prowadzisz rachunek bieżący w banku,
  - masz do niego dostęp za pośrednictwem serwisu transakcyjnego oraz
  - jestes właścicielem sklepu sprzedającego towary i usługi przez Internet.
- Wniosek o usługę mogą złożyć osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
- Możesz złożyć wniosek o usługę:
  - w siedzibie Spółki,
  - za pośrednictwem BOK.
- Akceptacja umowy z poziomu serwisu transakcyjnego przebiega na zasadach określonych przez bank.
- Możesz uruchomić usługę tylko dla tych sklepów, których adresy stron internetowych podasz nam we wniosku o usługę. Po uruchomieniu usługi możesz dodać kolejne strony sklepów internetowych w serwisie transakcyjnym.

### 4. Obowiązki posiadacza rachunku i użytkownika usługi

- W celu korzystania z usługi, wymagamy od Ciebie abyś:
  - dysponował rachunkiem bieżącym, na który będą trafiać wpłaty oraz posiadał do niego dostęp za pośrednictwem serwisu transakcyjnego,
  - przeszedł pozytywną identyfikację i weryfikację tożsamości reprezentantów, osób upoważnionych do działania w Twoim imieniu oraz Twoich beneficjentów rzeczywistych zgodnie z przepisami o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, w tym przekazał wszelkie właściwe dokumenty, oświadczenia i informacje,
  - zapoznawał się, przynajmniej raz na miesiąc, z wyciągami do rachunków,
  - zapoznawał się, przynajmniej raz na 14 dni, z informacjami publikowanymi pod adresem [paynow.pl](https://www.paynow.pl)
  - zgłaszał nam ewentualne uwagi lub zastrzeżenia dotyczące warunków zawartych w transakcji,
  - miał odpowiednią infrastrukturę informatyczną, dzięki której będziesz mógł korzystać z usługi. Wymagania tej infrastruktury znajdują się na stronie [docs.paynow.pl](https://docs.paynow.pl),
  - przestrzegał standardów i wymogów związanych z przyjmowaniem płatności i korzystaniem z serwisu, określonych w niniejszym regulaminie,
  - dochował wszelkich standardów określonych przez instytucje pośredniczące lub organizacje kartowe,
  - zapewniał zgodność swojej działalności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a na żądanie mElements przedstawił dokumenty potwierdzające tę zgodność z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
  - zapoznawał się z przesyłanymi fakturami za świadczone przez nas usługi.
- Będziemy również prosić, abyś podał nam:
  - aktualny adres e-mail, na który będziemy mogli przysyłać Ci ważne informacje dotyczące usługi,
  - adresy internetowe oraz nazwy wszystkich swoich sklepów,
  - informacje o kategoriach sprzedawanych w nich towarów i usług co do których chcesz korzystać z usługi. Dane te musisz aktualizować kontaktując się z nami za pośrednictwem BOK lub drogą elektroniczną.
- Pamiętaj, że z usługi możesz korzystać tylko w celach związanych z prowadzoną działalnością. Nie możesz wykorzystywać serwisu, aby przyjmować płatności za transakcje, które:

- a) naruszają przepisy prawa,
  - b) naruszają prawa osób trzecich,
  - c) dotyczą towarów lub usług wyłączonych z obsługi. Listę takich kategorii znajdziesz na stronie [paynow.pl](http://paynow.pl);
  - d) realizowane są w sklepach internetowych, lub dotyczą towarów lub usług, których nie podałeś przy konfiguracji usługi i nie przeszedł pozytywnie weryfikacji,
  - e) godzą w imię mElements, instytucji pośredniczących lub organizacji kartowych.
- 4) Nie możesz żądać od kupujących danych potrzebnych do skorzystania z usług płatniczych wykorzystywanych w serwisie, w szczególności danych kart płatniczych i innych danych instrumentów płatniczych. W razie uzyskania danych o kupującym lub jego instrumencie płatniczym masz obowiązek ich usunięcia, nieudostępniania osobom nieuprawnionym oraz niedopuszczenia do nieprawidłowego ich użycia lub skopiowania. Ponosisz pełną odpowiedzialność za udostępnienie tych danych jakimkolwiek osobom trzecim, w tym wykonującym czynności z Twoje polecenie w Twoim przedsiębiorstwie.
- 5) Nie możesz stosować w relacji prawnej z kupującym, w tym w regulaminie sklepu lub innych miejscach, postanowień, które ograniczałyby lub utrudniały dochodzenie przez klientów zarówno na drodze sądowej, jak i pozasądowej, wszelkich roszczeń wynikających z realizowanych płatności lub transakcji.
- 6) Zawierając umowę oświadczasz, że sprzedawane towary i usługi są oryginalne i nie naruszają niczyich praw własności intelektualnej oraz, że masz prawo do sprzedaży tych towarów i usług.
- 7) Instytucje pośredniczące lub organizacje kartowe mogą odmówić uruchomienia określonego kanału płatności na Twoją rzecz, w tym płatności kartowych, a także wstrzymać lub odmówić obsługi przeprowadzanych za ich pośrednictwem płatności z powodu rodzaju prowadzonej przez Ciebie działalności lub innych kryteriów uważanych przez nie za stosowne.
- 8) Jeżeli mElements zobowiązany będzie do zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania, kary, opłaty lub grzywny, nałożonych przez instytucje pośredniczące, organizacje kartowe lub uprawnione organy, w związku z naruszeniem przez Ciebie regulaminu, przepisów prawa lub umów łączących Ciebie i kupującego, będziesz zobowiązany zwrócić mElements równowartość tego odszkodowania, kary, opłaty lub grzywny, jak również pokryć wszelkie udokumentowane koszty, jakie mElements poniósł w związku z powyższymi okolicznościami.
- 9) Przechowuj dokumenty potwierdzające, że spełniłeś świadczenie, za które otrzymałeś płatność, przez co najmniej 3 lata od momentu, w którym wykonałeś umowę zawartą między Tobą a kupującym. Jest to ważne, ponieważ możemy Cię o takie potwierdzenie poprosić:
- a) w czasie, w którym trwa umowa oraz
  - b) do 3 lat od jej rozwiązania.
- 10) Na stronie sklepu, który prowadzisz powinieneś zamieścić informacje i dokumenty:
- a) wyczerpujący i prawdziwy opis oferowanych dóbr, usług oraz treści z ich cenami na zasadach określonych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) procedurę składania i tego, na jakiej zasadzie rozpatrujesz reklamacje,
  - c) politykę zwrotu towarów (w tym okresu zwrotu towaru),
  - d) zasady na jakich kupujący otrzyma zwrot płatności,
  - e) dane kontaktowe dla celów obsługi kupujących, w tym adres poczty elektronicznej lub numer telefonu,
  - f) pełny adres stałej siedziby użytkownika,
  - g) walutę płatności,
  - h) ograniczenia eksportowe i prawne, jeżeli użytkownik je zna,
  - i) politykę dotyczącą sprzedaży i dostaw, w tym:
    - informację o zasadach aktywowania zakupionych usług,
    - politykę dotyczącą ochrony danych osobowych i prywatności,
    - politykę dotyczącą reklamacji zakupionych towarów i usług,
    - informację, które użytkownik musi podać zgodnie z przepisami prawa.
- 11) Będziemy również prosili o udostępnienie nam adresu strony sklepu, na którym uruchomiłeś usługę, aby przeprowadzić okresową weryfikację. Będziemy ją wykonywać nie rzadziej niż raz na rok. Zweryfikujemy czy strona ta spełnia wymagania prawne, w szczególności czy realizuje wymogi określone w ust. 4 pkt. 5 oraz czy pozostaje ona aktywna, tj. czy strona się uruchamia i czy nie oferujesz za jej pośrednictwem towarów i usług wyłączonych z obsługi. Listę takich kategorii znajdziesz na stronie [paynow.pl](http://paynow.pl).
- 12) Jeżeli strona:
- a) będzie nieaktywna/niedostępna pod podanym przez Ciebie adresem lub będzie przekierowywała na inny adres,
  - b) nie będzie zawierała produktów lub usług oraz możliwości ich zakupu,
  - c) będzie zawierała ogłoszenia z towarami lub usługami wyłączonymi z obsługi zgodnie z ust. 4 pkt 3) lit. c),
  - d) będzie zawierała treści uznawane za sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i/lub zasadami współżycia społecznego,
- wyślemy do Ciebie wiadomość e-mail lub pismo z prośbą o wyjaśnienie zaistniałych okoliczności. W terminie 14 dni od otrzymania takiej wiadomości musisz przekazać odpowiedź zawierającą wyjaśnienia.
- 13) Możemy poprosić Cię, abyś przedstawił nam dodatkowe dokumenty bądź oświadczenia związane z prowadzeniem przez Ciebie działalności, tj.:
- a) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - b) kopia koncesji lub zezwolenia na sprzedaż określonych produktów lub usług, jeżeli ich obrót na stronie tego wymaga;
  - c) wymagane prawem dokumenty, które zobowiązany jest mieć podmiot prowadzący sprzedaż danych produktów lub świadczący dane usługi;
  - d) oświadczenie o prowadzeniu legalnej działalności na podstawie obowiązujących przepisów prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - e) oświadczenie, że oferujesz produkty lub usługi na podstawie umowy z podmiotami, które dysponują prawami do produktu lub usługi. Są to w szczególności prawa własności intelektualnej do produktu lub potwierdzające, że prawa własności intelektualnej do danego produktu zostały wyczerpane.
- 14) mElements jest uprawniony w każdym czasie, to jest przed i po zawarciu umowy, do:

- a) podejmowania czynności w celu identyfikacji Twojej osoby i stosowania uzależnionych od oceny ryzyka odpowiednich środków weryfikacji Twojej tożsamości w celu uzyskania przez nas danych dotyczących tej tożsamości;
- b) monitorowania stosunków gospodarczych z Tobą, w tym badania przeprowadzanych płatności w celu zapewnienia, że przeprowadzane płatności są zgodne z naszą wiedzą o Tobie i profilem Twojej działalności oraz z przypisanym Ci ryzykiem;
- c) uzyskiwania informacji dotyczących celu i zamierzonego przez Ciebie charakteru stosunków gospodarczych oraz dodatkowych informacji pozwalających nam dokonać oceny Twojej działalności, transakcji lub płatności, w granicach dopuszczanych przez przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, ochronie danych osobowych oraz tajemnicy przedsiębiorstwa;
- d) dokonywania oceny przestrzegania przez Ciebie postanowień umowy;
- e) dokonywania oceny wykonywania przez Ciebie względem kupujących zobowiązań powstałych z tytułu transakcji oraz weryfikacji sposobu obsługi przez Ciebie tych transakcji.

Jeśli nie spełnisz podanych powyższe wymagań możemy odmówić udostępnienia Ci usługi (wtedy do zawarcia umowy w ogóle nie dojdzie) i/lub wypowiedzieć umowę w późniejszym czasie.

## 5. Zasady realizacji płatności

- 1) Abyś mógł korzystać z danej metody płatności, my lub instytucja pośrednicząca musimy na to wyrazić zgodę. Możemy wycofać zgodę, o czym powiadomimy Cię e-mailem lub za pośrednictwem serwisu. Zgodę możemy wycofać na wniosek instytucji pośredniczącej lub gdy złamiesz postanowienia umowy.
- 2) Płatności możemy realizować tylko w walutach, które określamy w serwisie.
- 3) Momentem płatności jest:
  - a) moment wpływu na rachunek pieniędzy będących przedmiotem płatności (dla metod płatności polegających na poleceniu przelewu np. pay-by-link), lub
  - b) moment, w którym otrzymamy od instytucji pośredniczącej informacje o przekazaniu środków będących przedmiotem płatności na rachunek (dla metod płatności opartych o kartę płatniczą lub inny instrument płatniczy).
- 4) Płatności identyfikujemy na podstawie indywidualnego numeru płatności (danych, dzięki którym możemy przypisać środki do danej płatności). Numer ten generuje serwis.
- 5) Dokładamy starań, aby poprawnie identyfikować płatności. Nie będziemy jednak mogli przekazać Ci tych środków, które instytucja pośrednicząca przekaże nam, bez danych umożliwiających ich identyfikację. Takie płatności podlegają zwrotowi.
- 6) Przekazujemy Ci informacje o realizacji płatności za pośrednictwem konta przez jej zaksięgowanie na rachunku. Jeśli na skutek błędu serwisu lub innych przyczyn, prześlemy Ci błędne informacje o płatności, prawidłowe prześlemy e-mailem.
- 7) Zlecenie realizacji wypłaty następuje automatycznie, gdy stwierdzimy skuteczne zrealizowanie płatności. Może także następować jednorazowo w każdym dniu roboczym, zbiorczo dla wielu wykonanych płatności.
- 8) Wypłaty realizujemy przelewem bankowym na Twój rachunek, nie później niż następnego dnia roboczego po zleceniu ich realizacji. Zobowiązujesz się do zwrotu nam kwoty nienależnej.

## 6. Odmowa realizacji płatności

- 1) Możemy odmówić realizacji konkretnej płatności, jeśli:
  - a) nie otrzymamy od instytucji pośredniczącej informacji o płatności wymaganej przez przepisy prawa lub koniecznej do jej realizacji,
  - b) negatywnie ocenimy ryzyko związane z realizacją płatności np. ryzyka popełnienia oszustwa, wyłudzenia lub nieuprawnionego użycia instrumentu płatniczego,
  - c) nie będziemy mogli zweryfikować środków lub informacji, które otrzymamy w związku z realizacją płatności oraz
  - d) w sytuacjach określonych w przepisach prawa, w tym na podstawie orzeczeń właściwych organów nadzoru.
- 2) Jeśli odmówimy realizacji płatności, powiadomimy Cię o tym w najbliższym możliwym terminie. Jednakże nie później niż następnego dnia roboczego w serwisie.
- 3) Gdy:
  - a) stwierdzimy, że naruszasz przepisy prawa lub regulaminu,
  - b) zamkniesz rachunek bieżący,
  - c) nie będziemy mogli zastosować wobec Ciebie środków bezpieczeństwa finansowego jakie określa ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
  - d) będziemy podejrzewać, że wykorzystujesz lub masz zamiar wykorzystać nasz serwis dla celów związanych z przestępstwem o charakterze skarbowym ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym,
  - e) w wyznaczonym terminie nie odpowiesz na naszą wiadomość e-mail lub pismo, o którym piszemy w ust. 4 pkt. 7,
  - f) pomimo Naszych wezwań nie spełnisz wymagań dotyczących Twojego sklepu określonych w ust. 4 pkt. 5, natychmiast przestaniemy realizować wszystkie płatności lub płatności określonego rodzaju (w tym przyjmowania płatności do realizacji), lub wstrzymamy realizację wypłat.
- 4) Wstrzymanie realizacji płatności lub wypłat będzie trwać do czasu, w którym stwierdzimy, że przyczyny określone wyżej ustały.

## 7. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usługi Integratora Płatności Paynow przez mElements

- 1) Możemy wypowiedzieć umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
- 2) Dodatkowo możemy wypowiedzieć umowę, gdy:
  - a) naruszasz postanowienia umowy, w tym regulaminu lub naruszasz obowiązujące przepisy prawa,
  - b) naruszasz regulacje instytucji pośredniczących i/lub organizacji kartowych,

- c) znajdą przesłanki określone w przepisach o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, w tym, jeżeli mElements nie będzie mógł zastosować względem Ciebie środków bezpieczeństwa finansowego,
  - d) zamkniesz rachunek bieżący w mBanku,
  - e) dojdzie do stwierdzenia powtarzających się nieautoryzowanych płatności kartowych realizowanych na Twoją rzecz, w tym transakcji oszukańczych przeprowadzonych kartami płatniczymi skradzionymi, zagubionymi lub sfałszowanymi;
  - f) dojdzie do stwierdzenia powtarzających się reklamacji chargeback;
  - g) dojdzie do stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie spełniania przez Ciebie standardów PCI-DSS, a także w sytuacji odmowy przez Ciebie przekazania na naszą rzecz informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 2) lit. a) regulaminu, lub odmowy umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 8 pkt 3) regulaminu;
  - h) powtarzającej się negatywnej oceny realizowanych na Twoją rzecz płatności lub negatywnej oceny Ciebie jako naszego klienta przez dział ryzyka mElements;
  - i) otwarcia postępowania likwidacyjnego względem Ciebie.
- 3) Wypowiedzenie umowy prześlemy do Ciebie wiadomością e-mail lub przesyłką rejestrowaną.

## **8. Dodatkowe postanowienia związane z przyjmowaniem płatności kartami płatniczymi i z wykorzystaniem rozwiązań portfelowych (np. Google Pay, Apple Pay)**

- 1) Jeśli będziesz chciał udostępnić możliwość autoryzacji transakcji za pomocą kart płatniczych i rozwiązań portfelowych możesz to zrobić na dwa sposoby:
  - a) Poprzez zawarcie odrębnej umowy z zewnętrzną dostawcą. Jej warunki określa dostawca usług autoryzacji transakcji za pomocą kart płatniczych oraz rozwiązań portfelowych Autopay S.A z siedzibą w Sopocie (81-718), ul. Powstańców Warszawy 6, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy KRS, KRS 0000320590, NIP 5851351185.
  - b) Bez konieczności zawierania dodatkowej umowy. W tym przypadku dostawcą usług autoryzacji transakcji za pomocą kart płatniczych i rozwiązań portfelowych jest mElements S.A. Postanowienia tego ustępu (ust. 8) odnoszą się do tej sytuacji.
- 2) Jeśli przyjmujesz płatności z wykorzystaniem kart płatniczych, jesteś zobowiązany:
  - a) spełniać standardy i wymagania PCI-DSS (zamieszczone na stronie [www.pcisecuritystandards.org](http://www.pcisecuritystandards.org)), w zakresie niezbędnym dla zakresu i skali Twojej działalności, a jeśli wynika to z wytycznych PCI-DSS, jesteś zobowiązany do poddania stosownej weryfikacji w celu potwierdzenia zgodności ze standardami bezpieczeństwa i ochrony informacji dotyczących kart płatniczych. Na każde nasze żądanie lub żądanie instytucji pośredniczącej jesteś zobowiązany do przekazania do wzglądu, w terminie 3 dni roboczych od dnia żądania, wszystkich informacji i dokumentów będących przedmiotem żądania, w tym właściwych kwestionariuszy samooceny SAQ, protokołów z przeprowadzonego zewnętrznego skanowania sieci (jeżeli dotyczy), lub protokołów z przeprowadzonego audytu PCI przez zewnętrznego Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa (jeżeli dotyczy), względnie innych właściwych dokumentów i informacji;
  - b) przestrzegać regulacji organizacji płatniczych, w tym Visa i Mastercard, dotyczących procedur akceptowania płatności kartami płatniczymi,
  - c) realizować zwroty płatności do kupujących w zakresie transakcji kartowych wyłącznie za pośrednictwem serwisu mElements,
  - d) niezwłocznie informować mElements o każdym incydencie związanym z bezpieczeństwem danych kartowych, w tym o wycieku danych kartowych, kradzieży danych kartowych lub próby dokonania transakcji nieautoryzowanych;
  - e) współpracować z mElements, mBankiem i instytucją pośredniczącą, aby na bieżąco wyjaśniać kwestie związane z reklamacjami transakcji kartami płatniczymi, w szczególności:
    - udzielać niezbędnych wyjaśnień oraz
    - przekazywać kopie dokumentów potwierdzających realizację zobowiązania dotyczącego danej płatności,
  - f) nie przekazywać nam zapytań autoryzacyjnych, co do których wiesz lub – zachowując należyta staranność – powinieneś wiedzieć, że:
    - mogą być one sprzeczne z przepisami prawa, postanowieniami umowy (w tym regulaminu), lub regulacjami organizacji kartowych lub
    - istnieje podejrzenie, że kartę płatniczą wykorzystała osoba nieuprawniona.
- 3) W przypadku, o którym mowa w ust 8 pkt 2) lit. d) powyżej lub w wypadku powzięcia przez mElements takich informacji z innych źródeł, mamy prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania przez Ciebie zasad bezpieczeństwa danych kartowych, w tym wytycznych PCI-DSS. W takiej sytuacji jesteś zobowiązany do umożliwienia nam przeprowadzenia kontroli w Twojej siedzibie lub innym właściwym dla kontroli miejscu, w tym przekazania lub udostępnienia wszelkich właściwych informacji i dokumentów na naszą rzecz lub na rzecz upoważnionego przez nas audytora, a także zobowiązujesz się do współpracy z nami lub audytorem celem przeprowadzenia takiej kontroli. Po przeprowadzeniu kontroli zobowiązujesz się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli.
- 4) zobowiązujesz się do nieprzekazywania danych kartowych na rzecz jakichkolwiek osób trzecich, za wyjątkiem tych podmiotów, które uczestniczą w wykonaniu transakcji płatniczej kartą płatniczą (a zatem instytucji pośredniczącej i organizacji kartowej), zaś przekazanie danych jest wymagane do jej prawidłowego przeprocesowania.
- 5) W przypadku sprzeczności postanowień umowy lub regulaminu z regulacjami organizacji kartowych, regulacje te będą miały pierwszeństwo.
- 6) Postanowienia umowy/regulaminu odnoszące się do przyjmowania płatności z wykorzystaniem kart płatniczych, mają zastosowanie od momentu udostępnienia przez mElements tej metody płatności w serwisie.
- 7) Płatności kartowe realizowane są za pośrednictwem: Worldline Financial Services (Europe) S.A.), 10, rue Gabriel Lippmann, L-5365 Munsbach, numer wpisu do rejestru Registre de Commerce et des Societes Luxembourg B 144 087.
- 8) Spółka umożliwia użytkownikowi korzystanie z rozwiązań portfelowych. Przyjmowanie płatności z wykorzystaniem rozwiązań portfelowych wymaga wcześniejszego uruchomienia przyjmowania płatności z wykorzystaniem kart płatniczych oraz spełnienia przez użytkownika usługi dodatkowych wymogów dostawców tych rozwiązań, których pełna treść dostępna jest na stronie <https://www.paynow.pl/regulamin>. Klient przed rozpoczęciem korzystania z rozwiązań portfelowych

zobowiązany jest zapoznać się z treścią tych regulacji, zaś rozpoczynając korzystanie z tych usług jednocześnie akceptuje treść tych regulacji. Korzystanie z rozwiązań portfelowych powoduje naliczenie prowizji właściwej dla danego rozwiązania portfelowego lub dla metody płatności daną kartą płatniczą, zgodnie z taryfą. Do płatności z wykorzystaniem rozwiązań portfelowych zastosowanie mają wszelkie wynikające z umowy/regulaminu postanowienia dotyczące transakcji kartami płatniczymi, w tym te dotyczące reklamacji chargeback.

## 9. Zwroty płatności kupującego

- 1) Możesz złożyć w serwisie transakcyjnym w zakładce Paynow zlecenie zwrotu kupującemu, całości lub części płatności.
- 2) Zlecenia zwrotu, o którym mowa wyżej nie można odwołać.
- 3) Wykonujemy zlecenie zwrotu w pierwszym dniu roboczym, który następuje po dniu, w którym złożysz tę dyspozycję. Kwotę zwrotu pobieramy z Twojego rachunku lub środków zgromadzonych na Twoim saldzie Paynow.
- 4) Zwrot płatności następuje wyłącznie przez przekazanie środków instytucji pośredniczącej, za pośrednictwem której wykonano płatność elektroniczną, z poleceniem przekazania środków kupującemu.
- 5) Zwrot realizujemy na konto kupującego do 7 dni roboczych od momentu zlecenia płatności.
- 6) Za realizację dyspozycji zwrotu wykonanej przez nas płatności nie pobieramy dodatkowych opłat. Również nie zwrócimy Ci tych które wcześniej pobraliśmy za realizację płatności.

## 10. Prawa do serwisu i znaków towarowych

- 1) Możesz korzystać z serwisu i konta usługi w zakresie i celu określonym w regulaminie i umowie.
- 2) Możemy posługiwać się znakami towarowymi serwisu. Znaki towarowe oraz materiały informacyjne dotyczące tego, jak korzystać z usługi udostępniamy akceptantowi za pośrednictwem konta. Możesz również z nich korzystać jednak tylko na potrzeby korzystania z usługi i jedynie przez okres, w którym obowiązuje umowa.
- 3) Znakiem towarowym serwisu oraz znakami instytucji pośredniczących (np. VISA, Mastercard), należy posługiwać się zgodnie z otrzymanymi wytycznymi dostępnymi na paynow.pl.
- 4) Znak serwisu powinien być zamieszczony na głównej stronie każdego swojego sklepu, w ramach którego będzie można korzystać z usługi.
- 5) Możemy odwołać zgodę na używanie wszystkich lub części znaków towarowych, gdy naruszysz zasady ich wykorzystywania określone w regulaminie.
- 6) Wszelkie inne niż określone w umowie formy promocji oraz reklam, prowadzonych przez Ciebie z wykorzystaniem znaków towarowych usługi, wymagają naszej zgody.

## 11. Bezpieczeństwo transakcji, odpowiedzialność i potrącenie zwrotne

- 1) Nie jesteśmy stroną umowy ani w żaden inny sposób nie jesteśmy objęci skutkami prawnymi umowy, którą zawiera:
  - a) kupujący z instytucją pośredniczącą, na podstawie której kupujący za pośrednictwem instytucji pośredniczącej stawia mElements do dyspozycji środki celem zapłaty na Twoją rzecz,
  - b) kupujący z Tobą, a z tytułu której kupujący przekazuje za pośrednictwem instytucji pośredniczącej i serwisu środki tytułem zapłaty na Twoją rzecz.Nie jesteśmy też objęci skutkami prawnymi tych umów.
- 2) Ponosisz odpowiedzialność za to, aby:
  - a) prawidłowo zrealizować zobowiązania, które wykonujesz dla kupującego i za które otrzymujesz płatność. Nie ponosimy tej odpowiedzialności;
  - b) rozpatrywać roszczenia zgłoszone przez kupującego. W razie akceptacji roszczeń, to Ty będziesz musiał zwrócić kupującemu część lub całość kwoty.
- 3) Nie odpowiadamy za niezawinione przez nas naruszenia, spowodowane nieprzebraniem przez Ciebie zapisów regulaminu lub umowy.
- 4) Nie odpowiadamy za nienależyte wykonanie zobowiązania instytucji pośredniczącej.
- 5) Płatność na Twoją rzecz przez kupującego za pośrednictwem serwisu mogą zostać zakwestionowane przez kupującego, względnie podważone z innych przyczyn, skutkując obowiązkiem zwrotu kupującemu kwoty zapłaty zgodnie z postanowieniami umowy kupującego z instytucją pośredniczącą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami o usługach płatniczych, w szczególności o instrumentach płatniczych.
- 6) Na wezwanie mElements masz obowiązek przedstawić, w terminie określonym przez mElements, nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowych, wiarygodne potwierdzenie dostarczenia kupującemu towaru lub usługi będącej przedmiotem transakcji, z tytułu której następuje płatność, względnie przyczyn niedostarczenia. W razie nieprzedstawienia potwierdzenia lub informacji o przyczynach niedostarczenia, względnie w razie nieuzasadnionego niedostarczenia towaru lub usługi kupującemu, będziesz zobowiązany zwrócić mElements otrzymaną płatność, zaś Ty oświadczasz, że akceptujesz zwrot zapłaty kupującemu. Zwrot następuje poprzez potrącenie wierzytelności mElements o zwrot z Twoją wierzytelnością wobec mElements o zapłatę z tytułu innych Płatności, względnie wpłacenie brakującej kwoty na rachunek bankowy mElements w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania przez Ciebie od mElements wezwania do zapłaty.
- 7) Jeśli kwestionujesz zasadność zakwestionowania przez kupującego zapłaty lub zachodzenie innych okoliczności skutkujących obowiązkiem zwrotu kupującemu kwoty zapłaty, względnie kwestionujesz okoliczności przedstawione przez instytucję pośredniczącą jako uzasadnienie, jesteś zobowiązany przedstawić swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem. mElements zobowiązuje się przekazać Twoje stanowisko instytucji pośredniczącej w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stanowiska klienta spełniającego warunki określone w niniejszym postanowieniu.
- 8) W razie uwzględnienia przez instytucję pośredniczącą przyczyn skutkujących obowiązkiem zwrotu na Twoją rzecz zapłaty dokonanej z użyciem serwisu i nieuwzględnienia Twojego odmiennego stanowiska, a następnie zwrotnego obciążenia mElements kwotą płatności, nie przysługuje Ci zapłata za tą płatność bez względu na przyczyny zwrotu, a otrzymana wcześniej podlega zwrotowi. Zwrot następuje poprzez potrącenie wierzytelności mElements o zwrot z wierzytelnością

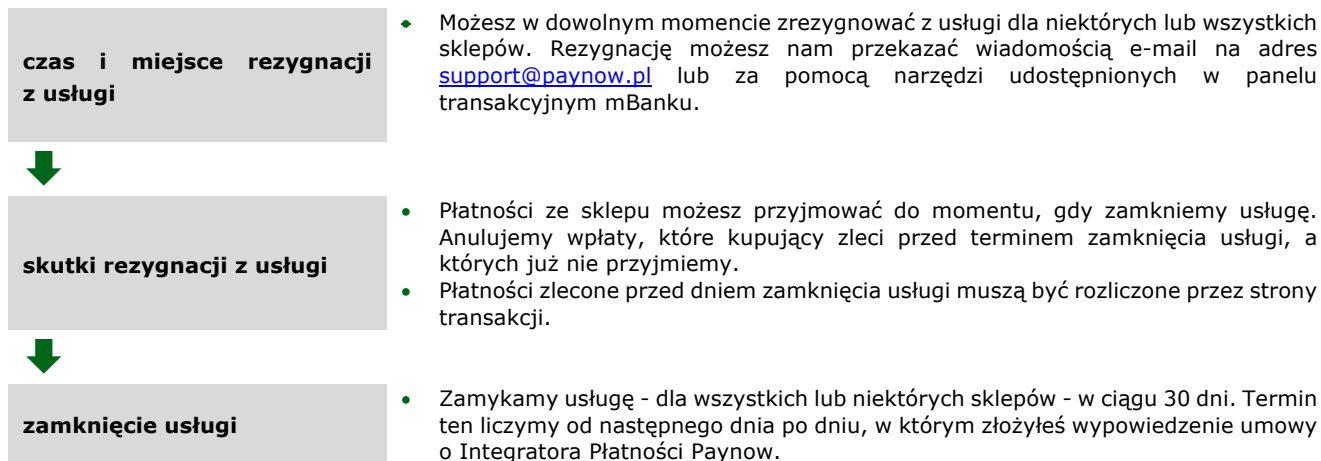


klienta wobec mElements o zapłatę z tytułu innych płatności, względnie wpłacenie brakującej kwoty na rachunek bankowy mElements w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania od mElements wezwania do zapłaty.

- 9) mElements nie ponosi odpowiedzialności za skutki wszystkich czynności, w tym złożonych oświadczeń, dokonanych w serwisie z wykorzystaniem Twojego loginu oraz przypisanego do niego hasła, w tym za skutki czynności dokonanych przez osoby, którym udostępniłeś login lub hasło oraz złożonych przez osoby nieuprawnione, bez względu na sposób uzyskania przez te osoby loginu lub hasła i dojścia do dokonania czynności oraz bez względu na zawinienie klienta.

## 12. Rezygnacja z usługi (w odniesieniu do wszystkich lub niektórych sklepów)

Kroki do rezygnacji z usługi:



## 13. Rezerwa

- Jeżeli mElements uzna to za konieczne, w szczególności mając na uwadze przebieg dotychczasowej współpracy, historię dotychczasowych płatności lub przeprowadzoną ocenę ryzyka, może zatrzymać środki na stworzenie rezerwy (dalej: „Rezerwa”) utrzymywanej przez nas na zabezpieczenie roszczeń mElements wobec Ciebie, powstałych w związku z realizacją umowy, w tym w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Ciebie zobowiązań wynikających z umowy, na co wyrażasz zgodę. Roszczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, obejmują w szczególności roszczenia powstałe w związku ze ziszczeniem się okoliczności określonych w pkt 10) poniżej.
- Wysokość Rezerwy ustalana jest przez mElements, przy czym minimalną i maksymalną wysokość rezerwy określa taryfa.
- Maksymalny czas trwania Rezerwy określa taryfa.
- Jeżeli mElements uruchomi Rezerwę, zostaniesz o tym powiadomiony w formie elektronicznej.
- Jeżeli dojdzie do uruchomienia Rezerwy, będziesz zobowiązany do przekazywania na naszą rzecz kwot na stworzenie Rezerwy do momentu osiągnięcia przez Rezerwę wysokości określonej przez mElements w taryfie. Przekazanie kwot, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje w trybie potrącenia wierzytelności mElements wobec Ciebie z tytułu Twojego zobowiązania, o którym mowa w pkt 1) powyżej, z Twoją wierzytelnością wobec mElements o przekazanie kwoty płatności zgodnie z Umową.
- Kwoty na stworzenie Rezerwy potrącają się z każdej płatności dokonanej kartami płatniczymi. Procentową wysokość potrąceń z kwoty każdej płatności na stworzenie Rezerwy, określa taryfa.
- mElements jest uprawniony do utrzymywania Rezerwy, o której mowa w pkt 1) powyżej, a także do rozporządzania według własnego uznania kwotą Rezerwy, do jej wysokości, w każdym momencie.
- mElements jest uprawniony do zaspokojenia każdego ze swoich roszczeń wobec Ciebie z kwoty utworzonej Rezerwy, w zakresie dopuszczonym przez przepisy prawa, z pierwszeństwem przed innymi Twoimi wierzycielami.
- Zaspokojenie roszczeń przez mElements z kwoty Rezerwy następuje poprzez pomniejszenie kwoty Rezerwy o kwotę wierzytelności mElements wobec Ciebie, o czym mElements poinformuje w formie elektronicznej.
- mElements pomniejsza kwotę Rezerwy w przypadku:
  - braku realizacji transakcji lub niewłaściwego wykonania transakcji;
  - zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4 pkt 7) regulaminu.
- W wypadku zmniejszenia przez mElements kwoty Rezerwy, różnica pomiędzy kwotą Rezerwy przed zmniejszeniem a kwotą Rezerwy po zmniejszeniu jest udostępniana w formie elektronicznej.
- W zakresie, w jakim kwota Rezerwy nie została przeznaczona na zaspokojenie roszczeń mElements wobec Ciebie, jest ona zwracana na Twoją rzecz w terminie wskazanym w taryfie. Do czasu zwrotu kwoty Rezerwy w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, mElements jest uprawniony do zaspokajania z kwoty Rezerwy przeznaczonej do zwrotu swoich roszczeń wobec Ciebie, a w szczególności roszczeń powstałych w związku ze ziszczeniem się okoliczności określonych pkt 7) powyżej.
- Nie przysługuje Ci roszczenie o wydanie jakichkolwiek korzyści uzyskanych przez mElements w wyniku rozporządzania kwotą Rezerwy.
- Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają innym sposobom zaspokojenia roszczeń mElements wobec Ciebie dopuszczonych przez umowę lub przepisy prawa.

## 14. Zachowanie poufności informacji

- 1) Postanowienia niniejszej części regulaminu odnoszą się do wszelkich informacji, w tym technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych, organizacyjnych, danych osobowych i innych informacji każdej ze Stron, otrzymanych lub powierzonych, bądź pozyskanych przez Stronę do korzystania i/lub przetwarzania w związku z realizacją umowy, niezależnie od ich formy, źródła i sposobu pozyskania, zwanych w dalszej części niniejszego ust. 14) „Informacjami”. Na potrzeby tego ustępu zarówno Ty, jak i mElements będziecie nazywani „Stronami”, zaś każda z osobna „Stroną”.
- 2) Strony zobowiązują się do zachowania Informacji w tajemnicy przez okres trwania umowy oraz okres 5 (pięciu) lat od daty ustania jej obowiązywania. W szczególności Strony zobowiązują się do:
  - a) wykorzystywania Informacji otrzymanych od drugiej Strony tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy,
  - b) zapewnienia takich warunków przetwarzania Informacji otrzymanych od drugiej Strony, aby w czasie realizacji umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu uniemożliwić osobom nieuprawnionym dostęp do Informacji. Prawo dostępu do Informacji może być nadane jedynie tym pracownikom Stron, dla których prawo to jest niezbędne w celu realizacji niniejszej Umowy,
  - c) powstrzymania się od kopiowania, powielania bądź jakiegokolwiek rozpowszechniania Informacji dotyczących drugiej Strony lub jakiegokolwiek ich części, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to niezbędne do realizacji niniejszej Umowy.
- 3) W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, jak również ustania celu przetwarzania Informacji z innych powodów, Strony zobowiązane będą zwrócić lub na żądanie zniszczyć wszystkie dokumenty zawierające Informacje, wraz z kopiami oraz usunąć Informacje z wszystkich nośników, oprogramowania i urządzeń wykorzystywanych do ich przetwarzania.
- 4) Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego powiadamiania o każdym znanym Stronom przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, a także do umożliwienia Stronie przekazującej Informacje przeprowadzenia na każde jej żądanie kontroli w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej klauzuli przez drugą Stronę.
- 5) Postanowienia pkt 1) – 4) niniejszej klauzuli nie będą miały zastosowania odnośnie jakiegokolwiek Informacji bądź jej części przekazanych przez Strony, jeżeli:
  - a) informacja jest opublikowana, znana lub oficjalnie podana do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień umowy i przepisów prawa, lub
  - b) Informacja została prawnie przekazana przez osobę trzecią, bez naruszania jakichkolwiek zobowiązań o jej nie ujawnianiu w stosunku do Stron umowy lub
  - c) Informacja została ujawniona przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony lub
  - d) ujawnienie Informacji jest wymagane na mocy obowiązujących przepisów prawa.W przypadkach wątpliwych ciężar udowodnienia, że okoliczności wymienione w lit. a-c powyżej miały rzeczywiście miejsce spoczywa na Stronie, która Informacje te ujawniła.
- 6) Postanowienia niniejszego ust. 14) nie wyłączają możliwości informowania osób trzecich przez Strony o fakcie zawarcia Umowy.

## 15. Zmiana regulaminu i taryfy

- 1) Gdy trwa umowa, możemy z ważnych przyczyn zmieniać regulamin.
- 2) Możemy również zmieniać taryfę. Informacje o tym, znajdziesz na Naszej stronie internetowej Paynow.
- 3) Informację o zmianach regulaminu, taryfy prześlemy Ci elektronicznie oraz na naszej stronie internetowej nie później niż 14 dni przed proponowaną datą wejścia w życie zmian.
- 4) Jeśli w ciągu 14 dni od dnia doręczenia nowej treści regulaminu lub taryfy nie oświadczysz pisemnie, że nie akceptujesz wprowadzonych zmian, uważamy, że je przyjąłeś i obowiązują one od dnia wejścia zmian w życie.
- 5) Jeśli oświadczysz, że nie akceptujesz wprowadzanych zmian w regulaminie lub taryfie w terminie podanym powyżej, oznacza to wypowiedzenie umowy świadczenia usługi Paynow w trybie opisanym w ust. 12 powyżej.

## 16. Dodatkowe informacje dotyczące usługi

- 1) Udostępniamy Ci usługę na zasadach określonych w regulaminie.
- 2) Na podstawie Twojego upoważnienia przyjmujemy środki od kupujących, aby zrealizować płatność.
- 3) Przekazujemy na Twój rachunek wszystkie środki pieniężne z tytułu poprawnie wykonanych płatności, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień regulaminu. Za pośrednictwem serwisu transakcyjnego, prześlemy Ci również informacje o wykonanych płatnościach z tytułu transakcji.
- 4) Za czynności związane z usługą pobieramy opłaty i prowizje określone w taryfie.
- 5) Faktury za wykonane przez nas usługi w ramach umowy dostarczymy drogą elektroniczną.
- 6) W ramach świadczonej usługi możemy kierować do Ciebie informacje o aktualnie dostępnych elementach usługi oraz jej funkcjonalnościach. Informacje te będziemy do Ciebie wysyłać na adres e-mail, który podałeś nam po to, abyśmy mogli kontaktować się z Tobą w celach związanych ze świadczoną usługą. Jednocześnie dajemy Ci możliwość rezygnacji z otrzymywania takiej komunikacji w każdym czasie i bez podania przyczyny rezygnacji poprzez użycie przycisku „unsubscribe” znajdującego się w stopce mailowej otrzymanej wiadomości lub poprzez kontakt z nami w formie elektronicznej na adres do kontaktu wskazany na stronie [www.paynow.pl](http://www.paynow.pl).
- 7) W związku ze świadczoną usługą zależy nam również na stałym podnoszeniu jej jakości, dlatego możemy kontaktować się z Tobą, aby zapytać, czy jesteś zadowolony z usługi i poznać Twoje zdanie na temat ewentualnych ulepszeń, które moglibyśmy wprowadzić. Pytania dotyczące zadowolenia z jakości świadczonej usługi będziemy do Ciebie wysyłać na adres e-mail, który podałeś nam po to, abyśmy mogli kontaktować się z Tobą w celach związanych ze świadczoną usługą. Dajemy Ci również możliwość odmowy wzięcia udziału w badaniu w każdym czasie i bez podania przyczyny odmowy. Jeśli nie będziesz zainteresowany podzieleniem się z nami swoją opinią na temat usługi, poinformuj nas o tym poprzez użycie przycisku „unsubscribe” znajdującego się w stopce mailowej otrzymanej wiadomości lub poprzez kontakt z nami w formie elektronicznej na adres do kontaktu wskazany na stronie [www.paynow.pl](http://www.paynow.pl).

## 17. Reklamacje

- 1) Zasady dotyczące przyjmowania i rozpatrywania reklamacji określa regulamin przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w mElements S.A.
- 2) Regulamin, o którym mowa wyżej, jest dostępny na naszej stronie internetowej [paynow.pl](http://paynow.pl)

## 18. Postanowienia końcowe

- 1) Możemy nie zrealizować płatności, gdy zajdzie jeden z przypadków opisanych w rozdziale 6.
- 2) Po złożeniu wniosku o usługę otrzymasz dokumentację do integracji ze swoim sklepem internetowym. Znajduje się ona również na stronie internetowej [docs.paynow.pl](http://docs.paynow.pl).

## Załącznik nr 1 do Regulaminu Integratora Płatności Paynow

### ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUGI DCC

1. W ramach umowy mElements będzie umożliwiał kupującym dokonywanie płatności kartowych w ramach Usługi DCC.
2. Standardową walutą transakcji w jakiej następuje płatność jest PLN. W przypadku niedokonania wyboru waluty transakcji przez kupującego (posiadacza karty), konieczne jest wykonanie transakcji w PLN.
3. Użytkownik usługi dokona odpowiedniego oznakowania sklepu, zgodnie z wytycznymi oraz przy użyciu logotypów usługi dostarczonych przez mElements.
4. W przypadku realizacji uznań (zwrotów) do transakcji sprzedaży w walucie karty (DCC) może mieć miejsce zmiana kursu waluty dla tych transakcji w stosunku do transakcji podstawowej (uznanie dokonywane po kursie bieżącym).
5. Potencjalne ryzyko reklamacyjne związane ze zmianą kursu walut, o której mowa w ust. 4, ponosi:
  - a) kupujący, jeżeli uznanie (zwrot) jest wynikiem zwrotu towaru lub rezygnacji z usługi, o czym użytkownik usługi zobowiązany jest poinformować kupujących w regulaminie sklepu,
  - b) użytkownik usługi, jeżeli uznanie (zwrot) następuje w wyniku popełnienia przez niego błędu.
6. Obsługa transakcji w ramach Usługi DCC podlega następującym zasadom:
  - a) jeżeli transakcja sprzedaży była wykonana w walucie karty (DCC), to jej uznanie (zwrot) musi być przeprowadzone również w walucie karty (DCC),
  - b) jeżeli transakcja sprzedaży była wykonana w PLN, nie jest możliwe jej uznanie (zwrot) w walucie karty (DCC).
7. Odpowiedzialność za ewentualne reklamacje i konsekwencje związane z nieprzestrzeganiem przez użytkownika usługi zasad zawartych w ust. 2 – 6 ponosi użytkownik usługi.
8. W przypadku naruszenia przez użytkownika usługi zasad określonych w ustępach 2 – 6, mElements zastrzega sobie prawo do zaprzestania świadczenia Usługi DCC.